

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Podstawy zarządzania</b>		Kod <b>1011101411011160180</b>
Kierunek studiów <b>Logistyka - studia stacjonarne I stopnia</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>(brak)</b>	Rok / Semestr <b>1 / 1</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>-</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>
Stożek studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>stacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: <b>30</b> Ćwiczenia: <b>15</b> Laboratoria: <b>-</b> Projekty/seminaria: <b>-</b>		Liczba punktów <b>4</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>(brak)</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>(brak)</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki <b>nauki społeczne</b> <b>nauki ekonomiczne</b>		Podział ECTS (liczba i %) <b>4 100%</b> <b>4 100%</b>
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
prof. dr hab. inż. Stefan Trzcieliński email: stefan.trzcielinski@put.poznan.pl tel. 616653372 Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań		dr inż. Edmund Pawłowski email: edmund.pawlowski@put.poznan.pl tel. 616653372 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Brak poprzedników na studiach I stopnia
2	<b>Umiejętności:</b>	Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w relacjach społecznych
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami
<b>Cel przedmiotu:</b> Nauczenie systemu podstawowych pojęć służących do opisu procesu zarządzania oraz modeli, metod i zasad wyjaśniających podstawowe aspekty zjawiska zarządzania-		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu oraz powiązaniach z naukami kontekstowymi i ergologicznymi - [K1A_W01] 2. Ma wiedzę o istocie kierowania i zarządzania, funkcjach zarządzania, oraz stylach kierowania - [K1A_W02] 3. Ma wiedzę o procesie informacyjno decyzyjnym zarządzania i modelach podejmowania decyzji menadżerskich - [K1A_W03] 4. Ma wiedzę o istocie i typach struktur organizacyjnych, uwarunkowaniach i kierunkach ewolucji struktur organizacyjnych - [K1A_W04] 5. Ma ogólną wiedzę o uwarunkowaniach kulturowych i międzynarodowych zarządzania - [K1A_W05] 6. Ma ogólną wiedzę o klasycznych i nowoczesnych metodach zarządzania - [K1A_W06]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska w organizacji z punktu widzenia kierownika i osób kierowanych ( w tym ze względu na funkcje zarządzania i styl kierowania) - [K1A_U01] 2. Potrafi zinterpretować i zidentyfikować zastosowanie różnych metod zarządzania - [K1A_U02]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1. Jest świadomy roli i odpowiedzialności (organizacyjnej, ekonomicznej i społecznej) kierownika i aparatu zarządzania w funkcjonowaniu organizacji - [K1A_K05] 2. Potrafi przygotować i realizować przedsięwzięcia biznesowe - [K1A_K07]		

<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		
<p>Ocena formująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń: na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań b) w zakresie wykładów: na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału omówionego na poprzednich wykładach,</p> <p>Ocena podsumowująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń na podstawie: (1) publicznej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat (2) dyskusji prowadzonej po prezentacji; (3) formy i jakości przygotowanych materiałów,</p> <p>b) w zakresie wykładów: (1) egzamin w formie testu wyboru, z odpowiedziami wśród których co najmniej jedna jest poprawna; każde pytanie jest punktowane w skali od 0 do 1; egzamin jest zdany po uzyskaniu co najmniej 55% punktów. Do egzaminu można przystąpić po zaliczeniu ćwiczeń, (2) omówienie wyników egzaminu</p>		
<b>Treści programowe</b>		
<p>Zarządzanie - jego istota i znaczenie. Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Elementy organizacji - ludzie , technologie , procesy. Władza. Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Struktura zarządzania. Cele i funkcje zarządzania. Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji. Wymiary struktury organizacyjnej. Zarządzanie jako proces informacyjno decyzyjny. Metody zarządzania. (Metody klasyczne i metody współczesne) Kryteria oceny sprawności działań. Istota pracy kierowniczej, składniki kierowania, role kierownicze, style kierowania, umiejętności kierownicze. Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Zarządzanie w kontekście zmian. Zarządzanie w warunkach globalizacji</p>		
<p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <p>1. R.W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWE, W-wa, 2012</p> <p>2. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red). Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWE, W-wa, 2010</p>		
<p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <p>1. J.A.F. Stoner, C. Wankel, Kierowanie, PWE, W-wa, 2007</p>		
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>		
Czynność	Czas (godz.)	
1. Wykład	30	
2. Ćwiczenia	30	
3. Konsultacje ćwiczeń	6	
4. Przygotowanie do ćwiczeń	30	
5. Przygotowanie do egzaminu	24	
6. Egzamin	3	
7. Omówienie wyników egzaminu	2	
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	125	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	71	3
Zajęcia o charakterze praktycznym	66	2